Deutsches Rotes Kreuz
Kreisverband
Chemnitzer Umland e.V.
in Chemnitz

Hauptbuchhalter (m/w/d)

Stellenbeschreibung

Für unseren DRK Kreisverband mit etwa 160 Mitarbeitern suchen wir in Chemnitz zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen

Hauptbuchhalter (m/w/d) in Vollzeit oder Teilzeit (mind. 30 h/Woche).

Ihr Profil:

- Erfolgreich abgeschlossenes betriebswirtschaftliches Studium mit Schwerpunkt Rechnungswesen/Finanzen oder eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung mit entsprechender Weiterbildung (z. B. Bilanzbuchhalter/in).
- Mehrjährige Berufserfahrung in der Finanzbuchhaltung, idealerweise als Hauptbuchhalter/in.
- Fundierte Kenntnisse im Handels- und Steuerrecht.
- Erfahrung im Sozial- oder Vereinswesen sowie Kenntnisse der Gemeinnützigkeit sind von Vorteil.
- Sicherer Umgang mit einer gängigen Buchhaltungssoftware, vorzugsweise **SAGE 100**.
- Strukturierte, sorgfältige und selbstständige Arbeitsweise.
- Ausgeprägtes Zahlenverständnis sowie analytisches und lösungsorientiertes Denken.

- Hohes Maß an Verantwortungsbewusstsein, Teamfähigkeit und Organisationsgeschick.

Ihre Aufgaben:

- Führung des Finanzprogramms
- Vorbereitung und Erstellung der Monats-, Quartals- und Jahresabschlüsse
- Buchung, Prüfung und Abstimmung von Geschäftsvorfällen
- Überwachung und Kontrolle der Liquidität des Verbandes
- Planung und Beantragung von Investitionen aller hauptamtlichen Bereiche
- Vorbereitung und Begleitung von Kassenverhandlungen
- Akquise, Beantragung sowie Abrechnung von Fördergeldern in allen haupt- und ehrenamtlichen Bereichen
- Pflege und Auswertung der Kostenstellen sowie aller Kostenrechnungen
- Eingangsrechnungsfreigabe, Anlagenbuchhaltung, Inventur
- Vorbereitung Abschluss 13. Monatslauf (Gesamtabschluss Finanzjahr)
- betriebswirtschaftliche Auswertungen und Liquiditätsübersichten
- Kassenkontrollen in den Einrichtungen, Kassenführung in der Geschäftsstelle
- Controlling (Plan-Ist-Vergleich, Kostenstellenstatistik)
- buchhalterische Betreuung von Finanzierungs- und Mietverträgen
- Erstellung von Umsatzsteuervoranmeldungen
- Koordination der Buchhaltung

- enge Zusammenarbeit mit Kooperationspartnern, Kostenträgern und Behörden

Wir bieten:

- familiäre und freundliche Arbeitsumgebung
- attraktive Bezahlung nach Tarifvertrag DRK-Sachsen/ver.di
- Jahressonderzahlung
- Kindergartenzuschuss bis 100 € pro Monat und Kind

- Fortbildungen in der Arbeitszeit

Fühlen Sie sich angesprochen? Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

Kontakt

Arbeitgeber
DRK Kreisverband Chemnitzer Umland e.V.
Ort
Chemnitz
Ansprechpartner*in:
DRK Kreisverband Chemnitzer Umland e.V.
Herr Reimann
Zwickauer Straße 432
09117 Chemnitz
Tel: 0371842080
E-Mail:
kgf@drk-chemnitzer-umland.de
Veröffentlicht am:
10.07.2026